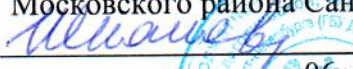


**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования,
Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Московского района Санкт-Петербурга
(ГБУ ДО ЦППМСП)**

«Принято»
Общее собрание работников
ГБУ ДО ЦППМСП
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от «06» апреля 2020 г.

Утверждено»
Директор ГБУ ДО ЦППМСП
Московского района Санкт-Петербурга

Л.В. Шкапова
«06» апреля 2020 г.
Приказ № 24 от 06.04.2020 г.

**Положение
о режиме занятий в Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования
Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Московского района**

1. Общие положения

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся ГБУ ДО ЦППМСП Московского района Санкт-Петербурга (далее - ЦППМСП) разработано с целью регламентации образовательного процесса и установления режима занятий.

1.2 Нормативной основой организации режима занятий обучающихся в ЦППМСП является действующее законодательство Российской Федерации:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 РФ № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Устав ЦППМСП.

1.3 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками ЦППМСП.

1.4 Положение является локальным нормативным актом ЦППМСП, который принимается Общим собранием работников и утверждается директором ЦППМСП.

1.5 Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Режим занятий

2.1 ЦППМСП осуществляет свою деятельность в течение всего календарного года по шестидневной рабочей неделе.

2.2 Учебный год в ЦППМСП начинается первого сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.3 Организация образовательной деятельности, продолжительность, сроки обучения в ЦППМСП регламентируются годовым календарным графиком, учебными планами по дополнительной общеобразовательной программе, расписанием

индивидуальных консультаций, утвержденным директором ЦППМСП, расписанием работы ТПМПК.

2.4 Занятия проводятся по расписанию. Начало занятий с понедельника по пятницу не ранее 9.00, окончание не позднее 20.00, в субботу – начало занятий не ранее 10.00, окончание занятий – не позднее 15.00.

2.5 В каникулярное время, выходные и праздничные дни ЦППМСП работает в рамках действующего Трудового законодательства Российской Федерации.

2.6 Образовательная деятельность в ЦППМСП осуществляется в группах и индивидуально.

2.7 Численный, а так же возрастной состав групп, продолжительность занятий и консультаций определяется дополнительной общеобразовательной программой в академических часах в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями обучающихся, требованиями СП 2.4.3648-20. Продолжительность занятий (консультаций) для школьников 35-45 минут, занятия для дошкольников 5-6 лет - 30 минут, для дошкольников 4 лет и младше 15-20 минут, с обязательными санитарно-гигиеническими перерывами.

2.8 Занятия или консультации с применением дистанционных образовательных технологий представляют собой онлайн-беседу не более 45 минут, серию бесед с частотой два раза в неделю, письменные рекомендации по электронной почте, организацию самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети. Данная информация заносится в журналы индивидуальной работы педагогических работников.

2.9 Расписание занятий составляется с учетом благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно - гигиенических норм. Расписание утверждается директором ЦППМСП.

2.10 ЦППМСП при реализации дополнительной общеобразовательной программы взаимодействует с иными образовательными организациями.

2.11 Групповые занятия по рабочим программам дополнительной общеобразовательной программы ЦППМСП на базе образовательных организаций района происходят на основании договоров (соглашений) о совместной деятельности и графиков выполнения работ.

2.12 Продолжительность занятий по рабочим программам дополнительной общеобразовательной программы ЦППМСП устанавливается в соответствии с учебным планом программы.

2.13 В образовательных организациях занятия проводятся во внеурочное время.